



ACVATERM S.A.  
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N. Balcescu, Bl. 1 B,P  
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880  
Registratura Tel./Fax 0238565356  
e-mail : [acvaterm.rs@gmail.com](mailto:acvaterm.rs@gmail.com)  
Capital social: 680.945,51 LEI



## RAPORTUL DE EVALUARE AL DIRECTORULUI EXECUTIV AL SC ACVATERM SA pentru activitatea desfasurata in exercitiul financiar 2022

### • INTRODUCERE

Conform art. 36 din OUG 109/2011:

*“ Evaluarea activitatii directorilor sau directoratul , dupa caz, se face anual de catre consiliul de administratie sau supraveghere si vizeaza atat executia contractului de mandat , cat si a componentei de management a planului de administrare . Raportul de evaluare se publica pe pagina de internet a autoritatii publice tutelare, la data de 31 mai a anului urmator celui pentru care se efectueaza evaluarea.”*

Reprezentantul legal al societatii comerciale indeplineste functia de director executiv, incepand cu data de 20.03.2017 conform Hotararii Consiliului de Administratie nr. 33/20.03.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 42/03.10.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 47/02.04.2018, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 53/09.10.2018, toate aceste hotarari au acoperit doar perioade de provizorat, pentru ca incepand cu data de 20.03.2019 in urma finalizarii procedurii de selectie a administratorului executiv conform OUG 109/2011 prin Hotararea Consiliului de Administratie nr. 63/19.03.2019 a SC ACVATERM SA Rm Sarat, a fost numit directorul executiv al societatii, dna Plestiu Rodica, pentru o perioada de 4 ani, respectiv 20.03.2019- 20.03.2023.

Prin contractul de mandat Consiliul de Administratie are urmatoarele obligatii:

“ (art. 7, lit. 9) Sa evalueze anual activitatea directorului executiv atat sub aspectul executiei contractului de mandat cat si in ceea ce priveste respectarea si realizarea componentei de management din planul de administrate.”

Conform contractului de mandat principalele obligatii ale Directorului sunt urmatoarele:

- Sa aduca la indeplinire obiectivele si indicatorii de performanta;
- Sa elaboreze si sa prezinte Consiliului de Administratie o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe durata mandatului, in vederea realizarii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari, in termen de 60 de zile de la numire;
- Sa urmaresca indeplinire indicatorilor specifici prevazuti in Bugetul de Venituri si Cheltuieli aprobat;
- Sa asigure si sa promoveze imaginea societatii;
- Sa exercite mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator;
- Sa indeplineasca hotararile Adunarii Generale a Actionarilor si ale Consiliului de Administratie;

- Sa prezinte trimestrial Consiliului de administratie informatii privind gradul de realizare a indicatorilor de performanta , schimbarile semnificative in situatia afacerilor si aspecte externe care ar putea afecta performanta societatii sau perspectivele sale strategice;
  - Sa transmita Ministerului Finantelor Publice si, dupa caz, autoritatii publice tutelare, trimestrial si ori de cate ori se solicita, fundamentari , analize situatii, raportari si orice alte informatii referitoare la activitatea intreprinderii publice, in formatul si la termenele stabilite prin ordine sau circulare ale beneficiarilor;
  - Sa asigure urmarirea , modificare si completarea contractelor de concesiune si a contractului de delegare , acolo unde este cazul;
  - Sa elaboreze programele de dezvoltare si investitii , in colaborare cu Consiliul de Administratie;
  - Sa stabileasca si sa mentina politicile de asigurare in ceea ce priveste personalul si bunurile societatii;
  - Sa respecte , in intreaga activitate , legislatia in vigoare si sa indeplineasca orice alte obligatii prevazute de lege, actul constitutiv si regulamentele interne adoptate la nivelul intreprinderii publice.
- EXECUTIA CONTRACTULUI DE MANDAT, MODUL DE INDEPLINIRE A INDICATORILOR DE PERFORMANTA PE ANUL 2022

Prin Anexa nr. 3 la Contractul de mandat nr. 833/19.03.2019 sunt stabiliti indicatorii financiari , nefinanciari si de guvernanta corporativa, in conformitate cu prevederile art. 29 alin. 11 din OUG 109/2011 si Hotararea C.A. nr. 64/03.04.2019.

Indicatorii de performanta financiari , nefinanciari si de guvernanta corporativa au fost realizati in procent de 99,93% dupa cum rezulta din situatiile anexate.

Directorul executiv al SC ACVATERM SA Ramnic Sarat nu are prevazut in Contractul de Mandat acordarea unei indemnizatii variabile.

- EXECUTIA COMPONENTEI DE MANAGEMENT A PLANULUI DE ADMINISTRARE

Planul de administrare cu cele doua componente – componenta de administrare si componenta de management, principalul instrument de lucru al administratorilor si al directorului a fost aprobat prin Hotararea C.A. nr. 66/13.05.2019 ,

Anul 2022 a fost marcat de urmatoarele actiuni si rezultate operationale, ale directorului executiv:

Obiectivul principal pentru SC ACVATERM SA este reprezentat de cresterea calitatii serviciului public prin: siguranta sanatatii cetateanului, calitatea vietii cetateanului, personal specializat, gestionarea eficienta a resurselor, protectia mediului inconjurator, obiectiv dus la bun sfarsit de catre conducatorul societatii

Viziunea – Mai aproape de cerintele si problemele cetateanului din municipiul Ramnicu Sarat si din zona rurala. Directorul executiv a urmarit si a raspuns la toate nevoile si doleantele cetatenilor in decursul intregului an.

Misiunea – Calitate. Responsabilitate. Respect.

In anul 2022, Directorul executiv a urmarit continuarea cu aceiasi intensitate ca si in anul 2021, optimizarea procesului decizional la nivelul conducerii executive si imbunatatirea comunicarii in vederea aplicarii masurilor si hotararilor Consiliului de Administratie cu

operativitate si eficienta sporita in vederea maximizarii rezultatelor obtinute in activitatea desfasurata si minimizarea efectelor crizei economice. De asemenea rezultatele activitatii a aratat implicarea totala privind gestionarea societatii. A dat dovada de responsabilitatea la nivel de decizii. A aratat respect pentru autoritatile statului, cetatean si salariat.

- **ANALIZA ACTIVITATILOR IN CADRUL SC ACVATERM SA**

Conform Actului constitutiv al SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, scopul si obiectul de activitate al societatii este de prestari servicii in domeniile;

- Servicii si lucrari de utilitate publica.

In anul 2022 se mentin ca si in anii anteriori principalele activitati pentru care au fost prognozate obtinerea de venituri, dupa cum urmeaza :

- Colectarea deseurilor nepericuloase
- Administrarea parcarilor de resedinta
- Administrarea parcarilor cu plata
- Colectarea prin vidanjanare a apelor menajere
- Inchirierea de utilaje
- Prestari servicii de curatenie
- Alte venituri din exploatare

### **1.1. Descrierea activitatii de baza si a activitatilor secundare.**

a) Domeniul principal de activitate : colectarea deseurilor nepericuloase-cod CAEN 3811- salubritatea cailor publice in Municipiul Ramnicu Sarat, care include:

- maturat, spalat , stropit si intretinerea cailor publice.
- activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

b) Activitati secundare

- inchirierea locurilor de parcare de resedinta si a parcarilor publice cu plata;
- servicii de vidanjanare;
- inchirieri de utilaje cu operator

In anul 2022 s-au efectuat lucrari de salubritate a cailor publice in municipiul Ramnicu Sarat atat manuale cat si mecanice. Principalele activitati de salubritate stradala sunt:

- maturat manual carosabil si trotuare;
- intretinere manuala a trotuarelor si spatiilor verzi;
- maturat mecanic carosabil
- stropit mecanic strazi
- colectarea, incarcare si transportul deseurilor municipale

Volumul de lucrari de salubritate stradala au inregistrat o crestere in anul 2022 fata de anul 2021 , intr-un procent de 16%, acoperind cerintele U.A.T. a Municipiului Ramnicu Sarat.

Aceasta crestere se datoreaza extinderii activitatii de maturat si intretinere a cailor publice pe noi strazi, prestari de servicii solicitate prin nota de comanda de catre U.A.T. a Municipiului Ramnicu Sarat.

Prin activitatea de maturat mecanic s-a obtinut atat cresterea suprafetelor maturate mecanic cat si calitatea sporita a lucrarilor prestate ca urmare a achizitie in decembrie 2019 a unei automatizate de capacitate mica pentru trotuare si alei inguste, utilaj care a fost folosit pe parcursul anului 2022.

Anul 2022 a insemnat o crestere a suprafetelor maturate si intretinute din punct de vedere al salubritatii acestora, ca urmare a completarii cu noi strazi si a cresterii numarului de treceri saptamanale pe strazile evidentiata in notele de comanda.

Pentru activitatea de salubritate a cailor publice, SC ACVATERM SA a obtinut licenta pe acest domeniu de activitate in intervalul 2016-2017, acest fapt certificand capacitatea tehnico-organizatorica a firmei inca de la acea vreme, la care se adauga investitiile in utilajele de salubritate de la sfarsitul anului 2019, investitii care in anul 2022 a dus la rezultate pozitive atat din punct de vedere al calitatii lucrarilor, protejarea mediului inconjurator cat si al rezultatului financiar.

In conformitate cu nomenclatorul retelelor stradale, lungimea totala a strazilor este de aproximativ 110 km, cu o suprafata totala a carosabilului de 1083856 mp, si suprafata trotuarelor 255224 mp. Functie de tipul de imbracaminte al carosabilului si trotuarelor, din totalul suprafetei sus mentionate, sau efectuat activitati de maturat mecanizat si manual al carosabilului si trotuarelor in anul 2022 in suprafata totala de 41.249 mii mp in intervalul anului calendaristic, fata de 35.625 mii mp, in anul 2021, pentru aceeasi perioada, asta insemnand o crestere cu 20% in anul curent.

In anul 2022 s-a mentinut operarea si in alte unitati administrativ-teritoriale, respectiv comuna Murgesti si comuna Podgoria, privind activitatea de colectare separată și transport separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, obtinand licenta de operare Clasa 3, Nr. 5746 din 10.03.2022, potrivit Ordinului 165 emis de ANRSC.

In anul 2022 parcarile de resedinta totalizeaza un numar de 3285 locuri, o crestere semnificativa cu 543 locuri, fata de anul 2021, cand acestea au fost intr-un numar de 2742 de locuri de parcare. Noile locuri de parcare au fost infiintate pe strazile care au iesit de sub incidenta trecerii perioadei de 5 ani de la data receptiei lucrarilor de asfaltare pe fonduri europene.

Numarul parcarilor publice cu plata in anul 2022 se mentin la acelasi nivel 150 de locuri, fata de anul 2021, desi necesitatea cresterii locurilor de parcare publice cu plata este din ce in ce mai mare.

In domeniul inchirierilor de utilaje s-a reusit si aceasta prestare de servicii dar intr-un procent mai mic fata de anul 2021 pe fondul lipsei de comenzi de inchiriere din partea clientilor, desi, este de prezicizat faptul ca ACVATERM SA, a ramas unica societate care detine automacara de pe raza Municipiului, dar in acelasi timp este un utilaj vechi, depasit din punct de vedere moral si fizic, avand an de fabricatie 1982.

Prestarea de servicii prin vidanjare a apelor menajere de la populatie si agentii economici a inregistrat o crestere semnificativa in anul 2022, in procent de 39%, fata de de 2021, pe fondul achizitiei in anul 2021 a unei autovidanje performante avand anul de fabricatie 2010.

S-a auditat societatea in anul 2022, privind etapa a doua de supraveghere a implementarii Sistemului de management, statuand in continuare la nivelul organizatiei corecta implementare a Sistemului de Management Integrat, primind certificate SRAC pentru:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015

## -Sistem de management al sanatatii si securitatii ocupationale SR ISO 45001:2018

S-a urmarit si in anul 2022 realizarea obiectivelor propuse privind cresterea calitatii serviciului public prin: eficienta economica, modernizarea si imbunatatirea serviciilor, orientarea catre beneficiar/client, competenta profesionala, grija pentru mediu, grija pentru sanatate populatiei si a angajatilor.

Anul 2022 a performat prin rezultate pozitive, urmare investitiilor realizate in anul 2019, 2020, 2021 si implicit 2022, privind modernizarea parcului auto pe sectorul de salubritate si nu in ultimul rand achizitia unui imobil care a fost reamenajat. modernizat pentru buna desfasurare a activitatii de birouri si implicit accesibilitatea corespunzatoare a clientilor in cadrul societatii.

### 1.2. Descrierea achizitiilor

Programul de investitii al SC ACVATERM SA pentru anul 2022 a fost rectificat in luna noiembrie 2022, odata cu rectificarea intregului buget pe anul 2022, aprobat conform HCL Nr. 266/28.11.2022.

Investitiile propuse prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli rectificat pe anul 2022, precum si obiectivele si indicatorii prevazuti in Planul de Administrare si implicit Planul de Management a conducerii executive si neexecutive au fost indepliniti in totalitate.

Sfarsitul anului 2022 a insemnat atingerea obiectivelor prognozate la capitolul INVESTITII din bugetul pe anul 2022.

Urmare achizitiei imobilului din str. N.Balcescu, bl. 1 B, parter, in noiembrie 2021, cu destinatia de sediu social al societatii, in anul 2022 s-a continuat reamenajarea acestuia prin construirea acoperisului de pe zona de vitrine exterioare si implicit inlocuirea tamplariei exterioare de tip aluminiu cu tamplarie de tip termopan , toate acestea ridicandu-se la valoarea de 29694,24 lei, valoare care a crescut valoarea activului la nivelul a 516014,61 lei.

In anul 2022 s-a demarat investitia constructiei Garaj utilaje si Cladire vestiare la punctul de lucru din str. Focsani, nr. 23 A, pentru ca aceasta investitie sa fie finalizata la 31 03.2023.

Obiectivele propuse privind investitiile prin bugetul de venituri si cheltuieli rectificat pentru anul 2022 au fost realizate 100%.

### 1.3. Descrierea principalelor rezultate economice ale societatii:

- lei-

Venituri alte prestari de servicii	11592
Venituri salubritatea cailor publice	1693203
Venituri colectarea deseurilor municipale	175663
Venituri parcare de resedinta	383846
Venituri parcare publice cu plata	226213
Venituri prest. serv. vidanjare	67891
Venituri prest serv. curatenie	38671
Venituri prest. serv. autograder	0
Venituri prest. serv. automacara	9328
Venituri din chirie	26003
Venituri vanzari deseuri reciclabile	14170
Venituri vanzari marfuri	1200

Venituri din productia de imobilizari corporale	8987
Venituri vanzari active	13600
Alte venituri din exploatare	16702
Venituri din dividende	10692
Venituri din dobanzi	192
Venituri din prov. priv. deprecierea activelor din creante	12520

#### 1.4. Descrierea nivelului tehnic al SC ACVATERM SA

In domeniul salubritatii stradale , nivelul tehnic a crescut intr-un procent de peste 80%, urmare achizitiilor efectuate in anul 2019, 2020 si 2021.

Anul 2022 a insemnat din punct de vedere al extinderii activitatii pe zona de salubritate a localitatilor, o reusita, avand in vedere incheierea contractelor cu UAT Murgesti si Podgoria, ceea ce ne da sperante intr-o viitoare extindere si in alte localitati urbane, urmarind prin acest lucru colectarea si transportul deseurilor menajere si implicit colectarea separate a deseurilor reciclabile.

Performanta prestarii serviciilor in domeniul salubritatii a crescut considerabil in anul 2022, datorita utilajelor performante achizitionate.

In ceea ce priveste activitatea de administrare a parcarilor, aceasta s-a imbunatatit din punct de vedere al promptitudinii cu care echipa de interventii raspunde acum cetatenilor care solicita interventia echipei din compartimentul parcare, ca urmare a achizitiei unei autoturism autohton- Dacia Logan MCV prin programul Rabla la sfarsitul anului 2019.

De mentionat faptul ca, SC ACVATERM SA are capacitatea prestarii de servicii privind maturatul mecanizat pe aproape 60 % din totalul suprafetei ce permite aceasta interventie mecanizata, pe restul suprafetei interventia o va reprezenta maturatul manual.

Achizitiile de la sfarsitul anului 2019 si implicit anul 2020 si 2021 au adus un plus din punct de vedere economic, reducand consumul de combustibil, lubrefianti, piese de schimb, reparatii, mentenanta cu utilajele, etc).

SC ACVATERM SA isi doreste ca aceste utilaje sa fie puse in slujba cetateanului prin prestarea de servicii de salubritate a localitatilor.

#### 1.5 Descrierea evolutiei vanzarilor si a perspectivei pe termen mediu.

Pentru activitatea de salubritate a cailor publice , clientul este UAT Ramnicu Sarat, ca punct forte relatia reprezinta stabilitate pe acest segment.

Se impune conform legislatiei in vigoare delegarea serviciului.

Anul 2022 a insemnat pentru ACVATERM SA extinderea ariei de operare si in alte unitati administrativ teritoriale, respectiv comuna Murgesti si Podgoria, pentru care societatea a prestat servicii de colectare si transport a deseurilor municipale

Cu privire la administrarea parcarilor de resedinta, in anul 2022 s-au inregistrat crestere de locuri de parcare intr-un numar considerabil de mare, respectiv 543 locuri mai multe fata de anul 2021, iar incasarile au crescut intr-un procent de 67% fata de anul 2021.

Activitatea de vidanjanare a inregistrat in ultimul an o crestere semnificativa a veniturilor, pe fondul achizitiei autovidanjanjei in anul 2021.

Societate urmareste suplimentarea veniturilor prin extinderea ariei de operare pe activitatea de salubritate a localitatilor cat si alte activitati secundare.

- **Tintele urmarite pentru anii urmasori de conducerea executiva privind activitatile desfasurate la nivelul societatii, sunt:**
- Tintele serviciului de salubritate pentru perioada urmatoare sunt:
- educarea cetatenilor in scopul mentinerii curateniei stradale, printr-un program de constientizare a cetateanului ;
- pregatirea personalului angajat prin cresterea constiintei lucrului bine intreprins (prin instructaje repetate sau sanctiuni);
- dotarea cu noi echipamente si utilaje pentru segmentul de salubritate;
- dotarea cu noi echipamente de colectare a deseurilor municipale ( ex. cresterea numarului de pubele stradale, echipamente de aspiratie al deseurilor biodegradabile);
- corelarea activitatii de colectare a deseurilor stradale la sistemul integrat de management al deseurilor, dupa declansarea activitatii de achizitie a deseurilor reciclabile.
- Tintele serviciului de administrare al parcarilor pentru perioada urmatoare sunt:
- propunerea catre UAT Ramnicu Sarat de amenajare a noi locuri de parcare de resedinta prin identificarea de noi zone din perimetrul blocurilor de locuit, asfaltarea acestora, urmata de darea in administrare a locurilor de parcare catre operator, astfel incat sa se poata acoperi solicitarile locatarilor privind alocarea de locurile de parcare
- pentru parcarile publice cu plata pe langa cele trei varinte de plata ( ex. plata cu moneda, prin SMS si prin aplicatia TPARK) se impune achizitia de parcometre prevazute cu fanta de bancnota, astfel incat sa se poata acoperi toate varintele de plata.

## 2. ANALIZA DIN PUNCT DE VEDERE AL DOTARII CU UTILAJE

Parcul auto cuprinde la sfarsitul anului 2022, urmatoarele utilaje:

- tractor rutier URSUS C 3105 – 1 buc- basculabila pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2019, prevazut cu 6 accesorii pentru interventie pe timp de vara si iarna, dupa cum urmeaza:
- incarcator frontal dotat cu cupa multifunctionala(1 buc), an fabricatie 2019
- raspanditor material antiderapant (1 buc), an fabricatie 2019
- lama de zapada in forma de “V” (1 buc), an fabricatie 2019
- remorca cu doua axe (1 buc), an fabricatie 2019
- freza zapada (1 buc), an fabricatie 2019
- toicator de crengi si resturi vegetale, an fabricatie 2019
- automaturatoare GREEN MACHINE – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2019;
- autogumoiere compactoare RENAULT MDA 3C -1 buc. – pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2019;
- automaturatoare IVECO EURO CARGO – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2008, reparatie capitala la echipamentul de aspirare in anul 2020 ;
- autograder XCMG GR 180 – 1buc. – pentru Comp. Salubritate si inchirieri utilaj, an fabricatie 2012;
- autogumoiere compactoare MERCEDES BENZ ATEGO(inchiriata)-1 buc. – pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2009;
- autospeciala VIDANJA MAN- 1 buc- pentru colectare ape menajere populatie si pers juridice- productie, an fabricatie 2010, achizitie realizata in luna septembrie 2021;
- autospeciala MACARA – 1 buc. – pentru inchirierea catre diversi clienti – productie, an fabricatie 1983;
- autoturism DACIA DOKKER– 1 buc. – pentru Comp. Salubritate, an fabricatie 2019;
- autoturism DACIA LOGAN MCV – 1 buc. – pentru Comp. Parcar, an fabricatie 2019;

### **3. EVALUAREA SOCIETATII PRIVIND MANAGEMENTUL RISCULUI**

Obiectivul de imbunatatire a performantelor de exploatare, reprezinta un deziderat operationalizat prin planul de management si in egala masura si atins de catre conducerea executiva a societatii.

Procesul de imbunatatire a performantelor financiare reprezinta obiectiv suport pentru toate celelalte obiective, luand in considerare modernizarea si dezvoltarea pe care conducerea executive o urmareste.

Eforturile conducerii s-au concentrate in aceasta perioada foarte riscanta, pe fondul izbucnirii razboiului dintre Rusia si Ucraina, pe investitiile propuse prin bugetul de venituri si cheltuieli care, chiar si pe fondul acestei instabilitati financiar-economice si sociale s-a reusit atingerea acestora.

De asemenea, s-a reusit mentinerea lichiditatilor, cel putin la nivelul acoperirii platilor lunare, catre bugetul statului privind obligatiile sociale, a salariilor, a utilitatilor, a obligatiilor contractuale, a ratelor de leasing si a dobanzile, etc.

### **4. ACTIVELE CORPORALE ALE SOCIETATII DIN PUNCT DE VEDERE AL GRADULUI DE UZURA**

Amplasarea si caracteristicile principalelor active:

- Sediul social ( birouri) constructii-teren, str. N. Balcescu, bl. 1 B, Parter, cu o suprafata de 145,39 mp, cu valoarea de 516015 lei.
- Imobilul din str. Unirii nr. 23 A , cu o suprafata de 322 mp constructie si 113 mp teren in jurul constructiei, evaluare (teren +constructie) 256087 lei.
- Sediul secundar , str. Focsani, nr. 23, cu o suprafata totala de 2916 teren si constructii, evaluare 331586 lei;

### **5. PROMOVAREA RESPECTARII PRINCIPIILOR DE BAZA ALE GUVERNANTEI CORPORATIVE, PLANUL DE MANAGEMENT PARTE INTEGRANTA A PLANULUI DE ADMINISTRARE**

Pe parcursul anului 2022 s-a avut in vedere continuarea implementarii planului de management parte integranta a planului de administrare

Cerinta prevazuta de OUG 109/2011, modificata si aprobata de Legea 111/2016, cu privire la continutul Planului de administrare incluzand in acesta si Planul de Management, urmareste strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat.

Obiectivele si criteriile de performanta sunt parti integrante ale contractelor de mandat, in conformitate cu OUG 109/2011

De asemenea, obiectivele si criteriile de performanta reprezinta, in expresie cantitativa si valorica, principalele rezultate ale societatii, pe care mandatarul se angajeaza sa le obtina prin gestionarea si organizarea activitatii acesteia si sunt prevazute in anexa care face parte integranta din contractul de mandat.

Criteriile si obiectivele de performanta se actualizeaza anual in termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli, ca Anexa la contractul de mandat.

In anul 2022 au fost atinse si obiectivele propuse si indicatorii de performanta stabiliti pe baza bugetului de venituri si cheltuieli propusi.

Directorul executiv isi exercita mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator.

Auditul statutar la SC ACVATERM SA , pentru exercitiul financiar 2022 a fost realizat, de "ARION I MARIA BIROU EXPERT CONTABIL AUDITOR FINANCIAR" , cu sediul in Municipiul Ramnicu, avand CIF 2564782 , reprezentata de ec. Arion Maria, membra a CAFR si ASPAAS-RPE, Nr. AF2832.

Conducerea neexecutiva a societatii a fost asigurata de urmatoorii membri ai Consiliului de Administratie a SC ACVATERM SA

Dinulescu Florian – presedinte;

Meirosu Nicoleta – membru;

Damian Mariana – membru.

Conducerea executiva a societatii a fost asigurata de ec. Plestiu Rodica- director executiv si ec. Ghizdeanu Marcela – sef serviciu economic.

## 6. CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

Comparativ cu realizările anului anterior, contul de profit și pierdere pe anul 2022, se prezintă astfel:

lei

• VENITURI	2021	2022	• CHELTUIELI	2021	2022
Productia vândută	2282537	2632411	Cheltuieli materiale,din care:	205391	307243
Vânzări de mărfuri	20792	15370	- cheltuieli materii prime	30435	8987
Venituri din subvenții de expl.afereente cifrei de afaceri	-	-	Cheltuieli cu serv. exec. de terți	173825	178297
<b>CIFRA DE AFACERI</b>	2303329	2647781	Impozite, taxe	79712	102339
Venituri din productia de imobilizari corporale si necorporale	30435	8987	Cheltuieli de personal	1539704	1775281
Ven. din subv. de expl.	-	-	Alte cheltuieli	4347	105
Alte venituri din expl, din care:	11512	42822	Cheltuieli cu amortizarea și provizioanele	251738	266242
-venituri din vanzarea activelor	7572	13600	Ajustări de valoare privind activele circulante	9334	-
-ven.din proviz si ajustari de proviz.	-	12520	Cheltuieli cu pierderi din creante	-	12520
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE</b>	2345276	2699590	<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE</b>	2264051	2642027
<b>VENITURI FINANCIARE, din care:</b>	1007	10884	<b>CHELTUIELI FINANCIARE, din care:</b>	42020	44425
Dobanzi	253	192	Dobanzi	42020	44425
Venituri din dividende	754	10692			
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>2346283</b>	<b>2710474</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>2306071</b>	<b>2686452</b>

Venituri din exploatare	2345276	2699590
Venituri financiare	1007	10884
<b>Total venituri</b>	2346283	2710474
Cheltuieli de exploatare	2264051	2642027
Cheltuieli financiare	42020	44425
<b>Total cheltuieli</b>	2306071	2686452
<b>Rezultatul brut- din care:</b>	40212	24022
-din exploatare	81225	57561
-din activ. financiara	-41013	-33541
Impozit pe profit	18709	12052
<b>Rezultat net( profit)</b>	21503	11970

- **Principali indicatori financiari cuprinsi in Anexa nr. 3 , la Contractul de Mandat al Directorului executiv, se prezinta astfel:**

\* Indicatorul Venituri - veniturile din exploatare au inregistrat o ne semnificativa diminuare în 2022 cu 0,70 % față de prevederile BVC rectificat pe anul 2022.

Principala sursa de venit , avand in vedere specificul activitatii, o reprezinta salubrizarea cailor publice din Municipiul Ramnicu Sarat. Tarifele practicate sunt cele aprobate in anul 2016 , cand a fost incheiat Contractul de prestari servicii nr. 16830/26.07.2016 , conform H.C.L nr. 234/31.08.2016.

\* Indicatorul Cheltuieli - cheltuielile de exploatare au insemnat 98,03 % față de prevederile BVC rectificat pe anul 2022, concluzia , mai mici decat au fost prognozate.

Cheltuielile inregistrate pe anul 2022 au fost efectuate pentru buna desfasurare si in parametri normali de calitate privind activitatea principala si activitatile secundare ale societatii, salariile personalului angajat si celelalte cheltuieli de societate.

\* Indicatorul Profit brut - profitul brut din exploatare pentru exercitiul financiar 2022 a inregistrat o crestere semnificativa, in valoare absoluta cu 34000 lei mai mari fata de prevederile BVC rectificat pe anul 2022.

\* Indicatorul Creante – creantele restante la sfarsitul anului 2022 au inregistrat o diminuare in valoare absoluta de 190 mii lei fata de BVC rectificat pe anul 2022.

\* Indicatorul Acoperire servicii – la sfarsitul anului 2022 a inregistrat o crestere a suprafetei salubrizate in Municipiul Ramnicu Sarat cu 15,79 %.

\* Indicatorul Guvernanta corporativa – Directorul executiv a intocmit trimestrial raportul economico - finaciar raportat la excutia BVC pe anul 2022, raport prezentat Consiliului de Administratie si inaintat catre Ministerul Finantelor Publice prin Declaratia S1001. Directorul a prezentat in fiecare sedinta lunara a Consiliului de Admnistratie executia mandatului, schimbarile semnificative privind situatia financiar-economica, desfasurarea si realizarea investitiilor, precum si performanta intreprinderii.

- **Modul de ducere la indeplinire a masurilor dispuse de Consiliul de Administratie**

Directorul societatii a dus la indeplinire masurile dispuse in cadrul sedintelor Consiliului de Administratie.

Pentru exercitiul financiar 2022 directorul societatii si-a indeplinit obligatiile asumate prin contractul de mandat, a realizat in proportie de 99,93% indicatorii de performanta anexa la contractul de mandat si a realizat actiunile asumate prin Planul de Administrare – componenta de management , contribuind astfel la realizarea obiectivelor societatii si desfasurarea activitatii in conditii de eficienta economica.

Consiliului de Administratie

la SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat

Dinulescu Florian Costin- presedinte

Coman Sorin - membru

Meirosu Nicoleta- membru

REALIZĂRI INDICATORI FINANCIARI SI NEFINANCIARI PE ANUL 2022  
 INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA PROGRAMATI SI REALIZATI PE ANUL 2022  
 PENTRU ADMINISTRATOR EXECUTIV

Nr. crt.	Denumire indicator	Formula	Programat an 2022	Realizat an 2022	Procent realizat	Pondere indicatori programati	Pondere indicatori realizati	PROCENTE INDICATORI ASUMATI SI REALIZATI
1	Venituri	Venituri din exploatare -mii lei-	2719	2700	99,30%	10%	9,93%	9,93%
2	Cheltuieli	Cheltuieli din exploatare -mii lei-	2695	2642	98,03%	10%	9,80%	10%
3	Profit brut	Venituri din exploatare - Cheltuieli din exploatare -mii lei-	24	58	241,67%	10%	24,17%	10%
4	Creante restante	Sume neincasate de la client -mii lei-	350	160	45,71%	10%	4,57%	10%
5	Acoperire servicii	Suprafata salubrizata a cailor publice (mp)	35625000	41249000	115,79%	10%	11,58%	10%
6	Governanta corporativa	Respectarea politicilor de transparenta si comunicare	100%	100%	100%	50%	50,00%	50%
	TOTAL					100%	110,05%	99,93%

Consiliul de Administratie

Dinulescu Florian Cost

Coman Sorin – membru

Meirosu Nicoleta – membru

Director executiv

Plestiu Rodica